

Рассмотрено на заседании
Совета родителей
Протокол № 1
от «8» февраля 2017 г.

Утверждено
приказом директора
МБОУ «Лесозаводская СШ»
№ 16/о от «09» февраля 2017 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете родителей (законных представителей) школы МБОУ «Лесозаводская СШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей школы (далее – Положение) разработано в соответствии со ст. 26 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Уставом МБОУ «Лесозаводская СШ».

1.2. Совет родителей школы является коллегиальным органом управления, действует в соответствии с Уставом школы и настоящим Положением и работает в тесном контакте с администрацией школы, педагогическим коллективом и Советами родителей классов.

1.3. Положение регламентирует отношения между МБОУ «Лесозаводская СШ» (далее - школа) и родительской общественностью – родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся школы и определяет структуру, срок полномочий, порядок формирования и деятельности Совета родителей, порядок принятия решения и их исполнения.

1.4. Совет родителей школы создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления школой и при принятии школой локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей).

1.5. Решения Совета родителей школы являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Совета родителей, в целях реализации которых издается приказ по образовательной организации.

2. Задачи работы Совета родителей школы

Основными задачами Совета родителей являются:

1) содействие администрации и педагогическому коллективу школы в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности, в защите законных прав и интересов обучающихся, в организации и проведении мероприятий в образовательной организации;

2) обеспечение соблюдения прав родителей (законных представителей);

3) организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье;

4) координация деятельности Советов родителей классов;

5) взаимодействие с администрацией и педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних;

б) принятие решений об оказании посильной помощи учреждению в укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений, детских площадок, территории.

3. Порядок формирования и состав.

3.1. Совет родителей школы формируется из числа председателей Советов родителей классов (по одному человеку от каждого класса).

3.2. Совет родителей школы избирается сроком на один год.

3.3. Состав Совета родителей школы утверждается на общешкольном родительском собрании (конференции).

3.4. В состав Совета родителей школы обязательно входит представитель администрации с правом решающего голоса.

3.5. С правом совещательного голоса или без такого права в состав Совета родителей школы могут входить представители Учредителя, общественных организаций, педагогические работники. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей в зависимости от повестки дня заседаний.

3.6. Руководит деятельностью Совета родителей школы председатель, избранный на заседании Совета родителей открытым голосованием простым большинством голосов. Из своего состава члены Совета родителей школы избирают секретаря.

3.7. Председатель и секретарь Совета родителей школы, как и другие члены Совета, работают на общественных началах и ведут всю документацию Совета родителей школы.

4. Функции и порядок работы.

4.1. Совет родителей школы собирается на заседания не реже 1 раза в четверть. При необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

4.2. Заседание считается правомочным, если на заседании присутствует не менее половины численного состава членов Совета родителей школы.

4.3. Решения Совета родителей школы принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим становится голос представителя администрации с правом решающего голоса.

4.4. Совет родителей школы выполняет следующие функции:

4.4.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

4.4.2. Защищает права и законные интересы обучающихся.

4.4.3. Координирует деятельность Советов родителей классов.

4.4.4. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

4.4.5. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

4.4.6. Участвует в подготовке школы к новому учебному году.

4.4.7. Оказывает помощь администрации школы в проведении общих собраний родителей.

4.4.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета родителей школы, по поручению руководителя образовательной организации.

4.4.9. Обсуждает локальные акты образовательной организации по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей школы.

4.4.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

4.4.11. Взаимодействует с администрацией и педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних.

4.4.12. Взаимодействует с другими органами управления образовательной организации по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей школы.

5. Права Совета родителей

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей школы имеет право:

5.1. Вносить предложения администрации образовательной организации, заслушивать и получать информацию о результатах их рассмотрения.

5.2. Обращаться за разъяснениями в различные учреждения и организации.

5.3. Принимать участие в обсуждении локальных актов образовательной организации.

5.4. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

5.5. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) Советов родителей классов.

5.6. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

5.7. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

5.8. Председатель Совета родителей школы может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей школы) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей школы.

6. Ответственность Совета родителей.

Совет родителей школы отвечает:

6.1. За выполнение плана работы и принятых решений, рекомендаций.

6.2. За качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

6.3. За своевременное доведение решений Совета родителей школы до заинтересованных лиц.

6.4. За обоснованность требований к образовательному процессу в классе.

6.5. За актуальность и корректность вопросов.

7. Делопроизводство

7.1. Совет родителей школы ведет протоколы заседаний и общешкольных родительских собраний.

7.2. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета школы. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

7.3. Протоколы заседаний Совета родителей школы хранятся у заместителя директора по воспитательной работе.

7.4. Ответственность за ведение документации в Совете родителей школы возлагается на председателя Совета или секретаря.

Срок действия Положения до принятия нового положения.